



Утвержден
Собранием учредителей
Протокол №1 от «21» мая 2022 года

УСТАВ
Международной Ассоциации развития электронных
торговых площадок и Предпринимательства

Москва
2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Международная Ассоциация развития электронных торговых площадок и Предпринимательства (далее по тексту – «Ассоциация»), является некоммерческой корпоративной организацией, основанной на добровольном членстве, для представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов членов Ассоциации.
- 1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" № 7-ФЗ от 12.01.1996 г., настоящим Уставом.
- 1.3. Срок деятельности Ассоциации не ограничен.
- 1.4. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Международная Ассоциация развития электронных торговых площадок и Предпринимательства.
- 1.5. Полное наименование Ассоциации на английском языке: International Development Association of Electronic Trading Platforms and Entrepreneurship.
- 1.6. Местонахождение Ассоциации: город Москва.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

- 2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.
- 2.2. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры.
- 2.3. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации.
- 2.4. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 2.5. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие юридические лица или участвовать в других юридических лицах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.6. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. В случае недостаточных денежных средств Ассоциации для удовлетворения требований кредиторов, члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере, определяемом Общим собранием членов Ассоциации. Размер субсидиарной ответственности каждого члена Ассоциации по ее обязательствам не может превышать размера годового членского взноса.
- 2.7. Ассоциация вправе учреждать и использовать награды общественного значения, не имеющие аналогий с государственными наградами, а также использовать общественные награды, ранее учрежденные другими организациями, после получения соответствующих разрешений от этих организаций.
- 2.8. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме специально уполномоченных законодательством, не допускается.

3. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

- 3.1. Ассоциация создана для представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов предпринимателей и специалистов в области электронной торговли, являющихся членами Ассоциации, объединившихся для концентрации компетенций и создания экономических и социальных условий, способствующих развитию электронных торговых площадок и Предпринимательства, а также для предоставления актуальной информации членам Ассоциации и их поддержки.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

- 3.2.1. Содействие развитию предпринимательства и электронной торговли, путем объединения предпринимателей и специалистов в сфере электронной торговли, оказания им информационной, методической, технической, правовой, консультационной и иной помощи, в области их деятельности.
- 3.2.2. Содействие членам Ассоциации в лоббировании интересов в области их профессиональной деятельности.
- 3.2.3. Оказание материальной помощи членам Ассоциации направленной на поддержку и развитие их деятельности, соответствующей целям создания Ассоциации.
- 3.2.4. Взаимодействие с представителями средств массовой информации, органами государственной власти и местного самоуправления.
- 3.2.5. Организация, подготовка и проведение конференций, выставок, симпозиумов, круглых столов, лекций, семинаров, мастер-классов, конкурсов, фестивалей и форумов, по вопросам, связанным с достижением целей Ассоциации.
- 3.2.6. Оказание содействия членам Ассоциации в повышении квалификации и получении новых знаний в области предпринимательства и электронной торговли.
- 3.2.7. Участие в установленном законом порядке в осуществлении программ и мероприятий, направленных на достижение целей Организации, проводимых некоммерческими организациями, государственными органами, органами местного самоуправления.
- 3.2.8. Содействие международному сотрудничеству, развитие связей с национальными ассоциациями, международными, зарубежными и отечественными организациями, осуществляющими деятельность в области предпринимательства и электронной торговли.
- 3.2.9. Осуществление информационной, рекламной, издательской деятельности, необходимой для проведения мероприятий Ассоциации, предоставление рекламных услуг при проведении мероприятий с участием Ассоциации.
- 3.2.10. Издание книг, журналов, периодических изданий, справочно-информационной литературы в области предпринимательства и электронной торговли.
- 3.2.11. Распространение информации о своей деятельности, в том числе освещение деятельности Ассоциации в социальных сетях, а также путем создания и поддержки электронных информационных ресурсов в сети интернет.
- 3.2.12. Исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения.
- 3.2.13. Благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества.

3.3. Ассоциация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям. Денежные средства, полученные Ассоциацией от такой деятельности не распределяются между членами Ассоциации и используются для достижения целей, указанных в Уставе.

3.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Ассоциация может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

4. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

4.1. Имущество Ассоциации формируется за счет:

- 4.1.1. Регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации.
- 4.1.2. Добровольных имущественных взносов и пожертвований.
- 4.1.3. Выручки от реализации товаров, работ, услуг.
- 4.1.4. Дивидендов (доходы, проценты), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.
- 4.1.5. Доходов, получаемых от собственности Ассоциации.
- 4.1.6. Других источников, не противоречащих действующему законодательству.

4.2. В соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Ассоциация должна иметь имущество, достаточное для осуществления приносящей доход деятельности.

4.3. Ассоциация, в основном, финансируется членами Ассоциации. Первоначальный ежегодный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Ассоциации одновременно со вступительным взносом. Второй и последующие регулярные ежегодные членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации в течение первого календарного месяца, следующего за отчетным финансовым годом.

4.4. Взносы могут оплачиваться только деньгами в рублях Российской Федерации.

4.5. Размеры вступительных и ежегодных взносов определяются Общим собранием членов Ассоциации.

4.6. Вступительные и ежегодные членские взносы используются для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, на содержание аппарата управления, консультационной службы и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

4.7. Целевые взносы, в соответствии с п.3.1 Устава, предназначены для финансирования конкретных мероприятий, программ и инвестиционных проектов. Срок, размер и форма внесения целевых взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

4.8. Ассоциация использует переданное имущество члена Ассоциации и арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

4.9. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

4.10. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки.

5. ЧЛЕНСТВО

5.1. Членами Ассоциации могут быть полностью дееспособные граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, и юридические лица.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

6.1.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации.

6.1.2. На основании заявления, подаваемого на имя Генерального директора, в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с момента подачи такого заявления, получать информацию о деятельности Ассоциации и возможность ознакомиться с бухгалтерской и иной документацией Ассоциации.

6.1.3. По своему усмотрению в любое время выходить из Ассоциации.

6.1.4. Вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Ассоциации.

6.1.5. Обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью.

6.1.6. Передавать имущество в собственность Ассоциации.

6.1.7. Безвозмездно на равных началах с другими членами Ассоциации, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами.

6.1.8. Обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

6.1.9. Требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков.

6.1.10. Оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законом Российской Федерации и требовать применения последствий их

недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

6.2.1. Соблюдать положения настоящего Устава.

6.2.2. Принимать участие в деятельности Ассоциации, в том числе принимать участие в Общих собраниях членов Ассоциации.

6.2.3. Уплачивать предусмотренные Уставом членские взносы, а также по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации.

6.2.4. Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации.

6.3. Члены Ассоциации могут иметь так же другие права и нести иные обязанности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Ущерб, причиненный Ассоциации по вине ее членов, возмещается ими в полном объеме по решению Общего собрания членов Ассоциации. Суммы, подлежащие внесению в качестве возмещения причиненного ими ущерба, вносятся на расчетный счет или в кассу Ассоциации не позднее десяти дней со дня принятия решения.

7. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

7.2. Членами Ассоциации могут быть полностью дееспособные граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, и юридические лица, признавшие ее Устав и внесшие соответствующие взносы.

7.3. Прием нового члена Ассоциации осуществляется Наблюдательным советом на основании личного заявления гражданина, решения и заявления уполномоченных органов юридического лица. Документы о вступлении в члены Ассоциации подаются на имя Генерального директора Ассоциации. Порядок приема в члены Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации.

7.4. Заявитель обязан в течение трех дней со дня принятия решения Наблюдательным советом о приеме в члены Ассоциации внести вступительный и ежегодный взносы.

7.5. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после внесения вступительного и ежегодного взносов.

7.6. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

7.7. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Генерального директора Ассоциации.

7.8. Вступительные, периодические и дополнительные имущественные взносы членов Ассоциации, возврату не подлежат.

7.9. Член Ассоциации, систематически не выполняющий, или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из нее по решению Наблюдательного совета Ассоциации. Порядок исключения из членов Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации.

8. УПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ

Общее собрание

8.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации, далее по тексту - Общее собрание.

8.2. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

8.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества.

8.2.2. Изменение Устава Ассоциации.

8.2.3. Избрание Генерального директора Ассоциации, Председателя Наблюдательного совета и досрочное прекращение их полномочий.

8.2.4. Определение численного состава Наблюдательного совета, избрание членов Наблюдательного совета, досрочное прекращение полномочий членов Наблюдательного совета.

8.2.5. Образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий.

8.2.6. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации.

8.2.7. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации.

8.2.8. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса Ассоциации.

8.2.9. Избрание Ревизора и досрочное прекращение его полномочий, утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.

8.2.10. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов.

8.2.11. Принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации.

8.2.12. Определение сроков внесения членских и иных имущественных взносов, за исключением тех, сроки по которым установлены Уставом.

8.2.13. Рассмотрение иных вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины ее членов. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации, если это не противоречит действующему законодательству Российской Федерации. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются квалифицированным большинством не менее чем 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании, а решение по вопросу о реорганизации Ассоциации принимается всеми членами Ассоциации единогласно. Решения Общего собрания по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании. Вопросы, отнесенные настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы им для решения другим органам Ассоциации.

8.4. Очередное Общее собрание созывается не реже 1 раза в год и не позднее четырех месяцев по окончании финансового года. Общие собрания, организуемые раньше или позже этого срока, являются внеочередными.

8.5. Внеочередные Общие собрания созываются по мере необходимости, а также по инициативе Генерального директора Ассоциации, Председателя Наблюдательного совета или не менее 50% членов Ассоциации. Сообщение о проведении Внеочередного Общего собрания должно быть сделано не позднее, чем за 30 дней до даты его проведения. Сообщение о проведении Внеочередного Общего собрания должно быть направлено каждому члену Ассоциации любым из следующих способов: заказным письмом, электронной почтой или СМС-уведомлением. Протокол Общего собрания подписывают Председатель и Секретарь Общего собрания, которые избираются из числа присутствующих на Общем собрании. Председатель Общего собрания руководит работой Общего собрания и организует ведение протокола.

Наблюдательный совет

- 8.6. Постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом управления Ассоциацией является Наблюдательный совет, который осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации в период между Общими собраниями. Наблюдательный совет подотчетен Общему собранию.
- 8.7. К компетенции Наблюдательного совета относятся:
- 8.7.1. Предоставление на рассмотрение Общему собранию проектов изменений и дополнений в Устав Ассоциации.
- 8.7.2. Представление на рассмотрение Общему собранию перспективных планов работы Ассоциации.
- 8.7.3. Разработка и утверждение внутренних документов Ассоциации (регламентов, положений).
- 8.7.4. Утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений.
- 8.7.5. Прием в состав Ассоциации новых членов.
- 8.7.6. Исключения действующих членов из состава Ассоциации.
- 8.7.7. Связь Ассоциации с национальными и международными научными и иными организациями по вопросам деятельности Ассоциации, разработка совместных программ.
- 8.7.8. Ведение реестра членов Ассоциации.
- 8.8. Наблюдательный совет вправе принимать решения по иным вопросам деятельности Ассоциации, не отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания настоящим Уставом.
- 8.9. Члены Наблюдательного совета избираются Общим собранием в порядке, установленном настоящим Уставом. Количественный и персональный состав Наблюдательного совета определяется решением Общего собрания, но не может быть менее 2 (двух) членов. В состав Наблюдательного совета не может входить Ревизор Ассоциации. При создании Ассоциации Наблюдательный совет избирается Собранием учредителей. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 (пять) лет.
- 8.10. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Наблюдательного совета могут быть созваны по инициативе Генерального директора, Председателя Наблюдательного совета или не менее 50% членов Наблюдательного совета.
- 8.11. Решение о созыве заседания Наблюдательного совета принимается не менее чем за 10 (десять дней) до дня его проведения. Сообщение о дате, времени, месте проведения заседания и проекте повестки дня заседания Наблюдательного совета направляется всем членам Наблюдательного совета заказным письмом, электронной почтой или СМС-уведомлением. Члены Наблюдательного совета обязаны участвовать в заседаниях Наблюдательного совета и надлежащим образом исполнять свои обязанности.
- 8.12. Заседание Наблюдательного совета считается правомочным, если в его работе принимают участие более половины его членов. Состав членов Наблюдательного совета, принимающих участие в заседании, фиксируется в протоколе заседания Наблюдательного совета. Решения Наблюдательного совета по всем вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Наблюдательного совета.
- 8.13. **Председатель Наблюдательного совета** возглавляет Наблюдательный совет, руководит работой Наблюдательного совета, организует его заседания и председательствует на них. Председатель Наблюдательного совета избирается Общим собранием из числа членов Наблюдательного совета. Срок полномочий Председателя Наблюдательного совета составляет 5 (пять) лет. Протокол заседания Наблюдательного совета подписывает Председатель Наблюдательного совета и Секретарь заседания. Секретарь заседания избирается в начале каждого заседания Наблюдательного совета. В случае отсутствия на заседании Председателя Наблюдательного совета, председательствующий на текущем заседании Наблюдательного совета избирается из числа присутствующих членов. Председатель Наблюдательного совета действует от имени Ассоциации на основании

доверенности, выданной Генеральным директором, в рамках полномочий определенных доверенностью.

8.14. Наблюдательный совет ежегодно отчитывается перед Общим собранием и несет ответственность перед Членами Ассоциации за результаты своей деятельности.

Генеральный директор

8.15. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Генеральный директор.

8.16. Генеральный директор руководит текущей деятельностью Ассоциации и решает все вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания, компетенцию Наблюдательного совета, Председателя Наблюдательного совета и Ревизора, определенные настоящим Уставом.

8.17. Генеральный директор избирается Общим собранием. На момент государственной регистрации Генеральный директор избирается Собранием учредителей Ассоциации. Генеральный директор избирается сроком на 5 (пять) лет и может быть переизбран неограниченное количество раз.

8.18. Генеральный директор подотчетен Общему собранию и Наблюдательному совету. Генеральный директор несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность своей деятельности.

8.19. Генеральный директор без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет ее интересы.

8.20. Генеральный директор осуществляет общее руководство всей деятельностью Ассоциации, пользуется правом распоряжения денежными средствами, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками, по вопросам, относящимся к его компетенции.

8.22. В компетенцию Генерального директора входит:

8.22.1. Привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников материальных средств.

8.22.2. Представление Общему собранию ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств.

8.22.3. Утверждение структуры управления деятельностью Ассоциации, штатного расписания и должностных обязанностей.

8.22.4. Утверждение правил, процедур и других внутренних документов Ассоциации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов и Наблюдательного совета.

8.22.5. В пределах своей компетенции принятие решений и издание распоряжений, приказов и иных актов по вопросам деятельности Ассоциации, обязательных для исполнения членами и штатными сотрудниками Ассоциации.

8.22.6. Одобрение любых сделок с арендой недвижимого имущества.

8.22.7. Взаимодействие от лица Ассоциации с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными, коммерческими и некоммерческими российскими, зарубежными и международными организациями и гражданами.

8.22.8. Организация привлечения инвестиций для расширения сферы деятельности Ассоциации, финансирования ее проектов и программ.

8.22.9. Руководство международной деятельностью Ассоциации.

8.23. Генеральный директор вправе по собственной инициативе собрать внеочередное заседание Общего собрания и Наблюдательного совета для принятия решения по неотложному вопросу.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

9.1. Контроль за финансовой деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизор, избираемый Общим собранием. На момент государственной регистрации Ревизор избирается Собранием учредителей Ассоциации. Ревизор избирается сроком на 5 (пять) лет.

9.2. В компетенцию Ревизора входит:

- контроль финансовой и хозяйственной деятельности исполнительного органа;
- ревизия расходования денежных средств и материальных ценностей;
- проверка сроков и правильности прохождения дел, работа с предложениями и заявлениями в исполнительном органе;
- контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

9.3. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации проводится не реже одного раза в год. Свои решения Ревизор оформляет письменным актом. Ревизор отчитывается по результатам проверок на Общем собрании.

9.4. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

10.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Реорганизация Ассоциации влечет за собой переход прав и обязанностей, принадлежащих Ассоциации, к ее правопреемнику в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ. Ассоциация может преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или общественно полезный фонд. Решение о преобразовании Ассоциации принимается всеми членами Ассоциации единогласно.

10.2. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.3. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания или по решению суда. Общее собрание или орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

10.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ним переходят полномочия по управлению делами.

10.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

10.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

10.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с Уставом Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с ее Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

11.1. Изменения в Устав Ассоциации осуществляются на основании решения Общего собрания, которое принимается квалифицированным большинством не менее чем 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании. Устав с изменениями подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает юридическую силу с момента его государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации Международной Ассоциации развития электронных торговых площадок и Предпринимательства Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 22 июня 2022 г. (учетный номер 7714064950).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 05 июля 2022 г. за основным государственным регистрационным номером 1227700395273.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью одиннадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«14» июля 2022 г.

